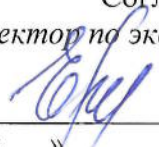


Согласовано:
Директор по экономике и финансам

_____ А.Ю. Ерофеева
« ____ » _____ 201__ г.

Утверждаю:
Генеральный директор

_____ А.А. Щербаков
« ____ » _____ 201__ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Приобретение многофункциональных устройств (МФУ) 2017.

1. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ЗАКУПАЕМЫХ ТОВАРОВ

1.1. Наименование и объем закупаемых товаров

Многофункциональные устройства. Перечень оборудования приведен в приложении №1 к ТЗ.

1.2. Сроки поставки товаров

Начало поставки – август 2017г. Поставка товаров осуществляется в соответствии со спецификацией (Приложение № 1 к ТЗ).

Допускается поставка товаров несколькими партиями.
Окончание Поставки товара – декабрь 2017г.

1.3. Возможность поставки аналогичных товаров.

Допускается поставка аналогичной продукции с такими же характеристиками или лучше, от производителя Hewlett-Packard.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Место применения, использования товара.

Поставленная продукция будет использоваться в качестве этажных сетевых принтеров, на территории офисных помещений ПАО «Саратовэнерго», включая территориальные участки и отделения. Поставленная продукция должна работать с существующей в ПАО «Саратовэнерго» системой контроля печати FollowMe Q-Server v6 – Standard, в целях соблюдения 149-ФЗ от 27.07.2006 "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

2.2. Требования к товару

Поставляемая продукция должна быть ранее неиспользованной, в заводской упаковке и соответствовать указанной маркировке. Продукция должна быть упакована соответственно данному виду продукции, заводская упаковка должна быть целой, без следов вскрытия.

Не допускается поставка неоригинальной продукции. Техника должна быть оригинальной, т.е. произведена компанией Hewlett-Packard.

Оригинальность оборудования определяется в соответствии с признаками, установленными изготовителем – компанией Hewlett-Packard. Обязательно наличие защитной голографической наклейки производителя на упаковке.

Поставщик должен представить вместе с товаром технический паспорт (при наличии), гарантийный паспорт, руководство по эксплуатации и уходу.

2.3. Требования к применяемым в производстве материалам и оборудованию

Не требуется.

2.4. Требования о соответствии товара обязательным требованиям законодательства о техническом регулировании

Поставляемое оборудование должно соответствовать действующим стандартам и нормам по пожарной, санитарной и электрической безопасности, а также электромагнитной совместимости. в соответствии с номенклатурой продукции, в отношении которой законодательными актами Российской Федерации предусмотрена обязательная сертификация с документальным подтверждением. Наличие у поставляемого оборудования действующих сертификатов соответствия требованиям: ТР ТС 004/2011 «О безопасности низковольтного оборудования»; ТР ТС 020/2011 «Электромагнитная совместимость технических средств». Данные сертификаты предоставляются в составе заявки

2.5. Требования о добровольной сертификации товаров

Не требуется.

2.6. Требования к гарантийному сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества на поставляемый товар.

Поставщик должен выдать Заказчику гарантийный талон с указанием гарантийного срока на поставленную продукцию

Срок гарантии на поставляемый товар должен составлять, не менее гарантийного срока, установленного производителем в паспорте на изделие и должен составлять не менее 36 месяцев с момента получения товара по накладной, но не менее 24 месяцев с начала эксплуатации.

В случае обнаружения в течение гарантийного срока, дефектов поставляемого товара, поставщик обязан в течение 3-х дней с даты получения письменного уведомления заказчика направить своего уполномоченного представителя для участия в комиссии по расследованию произошедшего повреждения.

Все затраты связанные с устранением дефектов поставленного оборудования, вызванных нарушением технологии проектирования, изготовления, поставки, в том числе затраты на транспортировку, устранение дефектов и последующий монтаж, несет поставщик данного оборудования.

2.7. Требования к расходам на эксплуатацию и техническое обслуживание поставленных товаров

Не требуется.

2.8. Требования к передаче интеллектуальных прав

Не требуется

2.9. Требования по осуществлению сопутствующих работ при поставке товаров

Не требуется

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПОСТАВКИ ТОВАРОВ

3.1. Требования к объемам поставки

Поставщик должен обеспечить поставку продукции в полном объеме, согласно спецификации (приложение № 1 к ТЗ).

3.2. Требования к отгрузке и доставке приобретаемых товаров

Допускается Поставка продукции несколькими партиями Поставщик обязан известить Заказчика о готовности товара к поставке не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты поставки.

Погрузка товара, его доставка до склада заказчика и разгрузка на складе заказчика должна осуществляться силами поставщика. Затраты на погрузочно-разгрузочные работы и доставку товара участник закупки должен включить в цену своего предложения. Участник закупки должен включить в цену своего предложения расходы, связанные со страхованием, с уплатой таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

Доставка товаров осуществляется по рабочим дням в часы работы офиса Заказчика.

Поставка закупаемых товаров должна быть осуществлена до склада Заказчика находящегося по адресу: 410028, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., 153 каб., 222.

3.3. Требования к таре и упаковке приобретаемых товаров

Поставляемые товары должны отгружаться в упаковке (или таре) завода-изготовителя. Тара и упаковка, должны обеспечивать полную сохранность товаров от

повреждений и порчи при транспортировке и сохранность его качества в течение гарантийного срока хранения. необходимую защиту от внешних факторов. Упаковка и тара должны быть надлежащим образом промаркированы.

3.4. Требования к приемке товаров

Поставщик должен обеспечить присутствие своего уполномоченного представителя при проведении приемки поставляемого товара на складе заказчика.

Приемка товаров будет проводиться на складе заказчика.

При приемке товара будет осуществляться внешний осмотр товара, детальный осмотр и проверка работоспособности отдельных образцов

Если при осмотре и выборочном испытании образцов поставленного товара будут выявлены некомплектность, неисправности, дефекты при эксплуатации или иное несоответствие товара спецификации и техническим требованиям, то товар, по усмотрению Заказчика, подлежит возврату и замене на товар, соответствующий требованиям договора.

3.5. Документация по оценке соответствия требованиям безопасности и качественным показателям товаров

Не требуется.

3.6. Требования к порядку расчетов

Оплата за поставляемую продукцию производится в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет банка Поставщика, указанный в Договоре, в срок не более 30 календарных дней с даты подписания Заказчиком товарной накладной на основании выставленных оригиналов счета-фактуры и документов, подтверждающих факт поставки партии продукции.

Полная информация по данным требованиям указана в проекте Договора, являющемся приложением к закупочной документации.

3.7. Дополнительные требования к поставке товаров

Не требуется.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

– Участниками закупки могут быть только лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

– Участник закупки не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации. На имущество Поставщика, в части существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест. Экономическая деятельность Поставщика не должна быть приостановлена.

4.1. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО»

Участники закупки, имеющие аккредитацию в Группе «Интер РАО» в качестве поставщиков МФУ, должны приложить копию действующего Свидетельства об аккредитации в Группе «Интер РАО».

4.2. Требования к опыту поставки аналогичных товаров

Наличие за последние два года, предшествующие размещению информации о закупочной процедуре, опыта выполнения не менее двух аналогичных поставок товаров, каждая из которых - стоимостью не менее 50 (пятидесяти) процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной в закупочной документации.

4.3. Требования к обороту средств, предоставлению банковской гарантии

Не требуется

4.4. Дополнительные требования

Участник закупки должен предоставить копии документов компании Hewlett Packard (авторизационное письмо, дилерское письмо, либо любой другой документ), подтверждающие право участника закупки на поставку, предоставление фирменных гарантий производителя.

5. Приложения

1. Спецификация продукции.

Согласовано:

Директор по информационным
технологиям
[должность]


[подпись]

А.Г. ИЛЬИНЫХ
[расшифровка]

23.04.17
[дата]

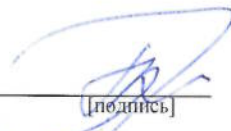
Начальник управления инженерных
систем
[должность]


[подпись]

И.Л. Егоров
[расшифровка]

17.03.2017
[дата]

Главный эксперт Центра
управления закупками обособленного
подразделения г. Саратов
[должность]


[подпись]

Грызлов Н.А.
[расшифровка]

[дата]

Начальник
Отдела развития ИТ-систем
[должность]


[подпись]

В.А. Таранов
[расшифровка]

18.03.17
[дата]

Ответственный исполнитель:

Ведущий аналитик
отдела развития ИТ-систем
[должность]


[подпись]

А.Ю. Цыганов
[расшифровка]

10.03.17
[дата]